

**OFFRE D'EMPLOI ANIMATEUR/ANIMATRICE VIE ASSOCIATIVE
A L'ACCORDERIE DE PARIS 19EME**

La Régie de quartier du 19^{ème} recherche un/une animateur/animateur de vie associative motivé(e) pour contribuer au développement d'un projet associatif innovant, « L'Accorderie de Paris 19^{ème} » :

Une Accorderie est un système d'échange marchand mais non monétaire regroupant toutes les personnes intéressées à échanger entre elles différents services (dépannage informatique, aide à la recherche d'emploi, initiation à la cuisine, au théâtre, au dessin, garde d'enfants, etc.). L'Accorderie repose sur des échanges entre individus (les accordeurs) mais aussi sur des activités collectives d'échange (services d'intérêt général), et des échanges associatifs (l'Accorderie achète les services des accordeurs).

Il s'agit d'une nouvelle entreprise de l'économie sociale et solidaire en France, ayant pour mission de combattre la pauvreté et l'exclusion sociale en renforçant les solidarités et les liens sociaux entre les habitants du territoire. Son action repose sur des valeurs d'égalité : 1h de service rendu = 1h de service reçu, et permet de valoriser les talents de chaque habitant, de développer leur conscience de leur pouvoir d'agir sur leur vie notamment pour les personnes les plus fragiles, de leur redonner confiance et estime d'eux-mêmes, et de les sortir de l'isolement.

Missions et activités

Placé(e) sous la responsabilité de la responsable de projet, le ou la animateur/animateur de vie associative doit :

- Mettre en place des actions de terrain pour faire connaître l'Accorderie et amener de nouveaux accordeurs :
 - Identifier les personnes relais et travailler sur le terrain avec elles (gardiens, éducateurs, habitants...)
 - Inventer de nouvelles actions permettant de toucher les publics les plus isolés
- Assurer l'animation de la vie associative et veiller à l'appropriation et la prise en charge par les accordeurs du fonctionnement et des activités
 - Assurer la promotion de la vie associative auprès des accordeurs : réalisation des coupons d'activités, newsletters, courriers, mise à jour du site Internet etc.
 - Stimuler et encourager les échanges de services individuels, collectifs et associatifs.
 - Mobiliser les accordeurs sur des tâches quotidiennes de l'Accorderie (accueil, tâches administratives, etc.) ainsi que sur le fonctionnement global du projet
 - Susciter la participation, animer et suivre les groupes de travail participant à la gestion des différentes activités
- Assurer l'accueil et coordonner le processus d'adhésion des membres
 - Susciter l'adhésion à l'Accorderie : accueillir de toute personne désirant adhérer et répondre aux demandes d'informations sur l'Accorderie
 - Veiller à l'animation du local et assurer la permanence pendant les heures d'ouvertures.
 - Veiller à la tenue des sessions d'accueil pour les nouveaux accordeurs
- Assurer la gestion de la banque de temps (informatisée)
 - Mettre à jour la base de données (saisie des profils, des transactions)

- Soutenir les accordeurs pour une recherche d'offre ou une création de demande
- Tenir à jour le catalogue des services et des membres
- Veiller à l'équilibre des comptes temps des membres et leur transmettre leur état de compte mensuel

Compétences requises

- Connaissance du Pack Office et d'Internet
- Animation de groupe par des méthodes participatives
- Communication
- Bonne expression orale et écrite
- Capacité organisationnelle

Qualités requises

- Autonomie et prise d'initiative
- Capacité d'écoute
- Aisance relationnelle
- Goût pour le travail de terrain
- Goût pour le contact humain
- Intérêt pour l'innovation sociale
- Inventivité
- Dynamisme

Niveau requis

Débutants acceptés. Une première expérience dans l'animation serait un plus.

Le candidat devra être éligible au Contrat d'Avenir :

Les Emplois d'Avenir concernent, sur Paris, les jeunes, de 16 à 25 ans, et jusqu'à 30 ans pour les jeunes reconnus travailleurs handicapés (âge apprécié au moment de la signature du contrat de travail) :

- sans diplôme (niveau VI, V bis, V sans diplôme et IV sans diplôme) ;
- titulaires d'un diplôme ou d'un titre à finalité professionnelle de niveau V (CAP, BEP), à la recherche d'un emploi durant au moins 6 mois durant l'année écoulée ;
- titulaires d'un diplôme allant d'un niveau IV (ex : baccalauréat) à un niveau bac +3 (licence I, II ou III), résidant dans une zone urbaine sensible (ZUS) et à la recherche d'un emploi pendant au moins 12 mois depuis 18 mois (sur validation de l'Unité Territoriale de la DIRECCTE1).

CDD de 1 an, renouvelable

35 h / semaine (possibilité de travail ponctuel en soirée et le samedi)

Rémunération : niveau 3 de la grille des régies de quartier, à négocier selon l'expérience. Entre 1609€ bruts/mois et 1700€ bruts/mois.

Fin de validité de l'offre : 30 avril 2013

MODALITES D'ENVOI DE CANDIDATURE :

ENVOYER CV SANS PHOTO + LETTRE DE MOTIVATION PAR MAIL A : laetitia.jacob@accorderie.fr

NE PAS TELEPHONER

Les entretiens auront lieu du 21 au 31 mai 2013. Prise de poste souhaitable dès le 10 juin 2013.